

Май

Направление в работе	Разделы	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Примечания / отметка о выполнении
Планерка		Решение текущих вопросов. Планирование работы на неделю	Администрация	Еженедельно, понедельник 8.00	
Пед.совет		«Кейс-технология как условие продуктивного обучения в условиях реализации ФГОС»-рефлексивный Итоги 4 четверти, года . Перевод учащихся 1-4,5-8,10 классов в следующий класс по итогам года. Допуск к ГИА. Итоги промежуточной аттестации. Выполнение программ по предметам за 4 четверть, год. О выставлении оценок, и заполнении документов об образовании. Об организации летней оздоровительной работе. Награждение учителей и учащихся по итогам работы за год.	Кл.рук-ли ЗДУВР ЗДВР Директор	23.05 30.05	
Совещание при директоре		О работе с детьми и родителями в летний период времени. Инструктажи по ОТ. Антитеррористическая и антикоррупционная безопасность в ОУ: организационно-профилактические мероприятия. Об организации работы на ПОУ. Организация работы по сдаче учебников в школьную библиотеку. Результаты профессиональной деятельности учителей школы. Аттестация педагогов в новом учебном году. Итоги ВШК	ЗДВР Ответственный по ОТ Администрация Зав.ПОУ Библиотекарь ЗДУВР	5.05	
Общее собрание трудового коллектива		Об итогах 2018-19 года. Отчет о выполнении коллективного договора	Администрация Пред профкома	4 нед.	
Совещание при завуче		Творческий отчет. Презентация итогов работы МО школы, воспитателей дошкольных	Завуч	3 неделя	

	групп.				
ШМО учителей предметников	Работа по плану МО. Рассмотрение материалов для проведения административных контрольных работ по рус.яз. и математике за 2 полугодие		Рук.МО	В течение месяца 1 неделя	
ШМО классных руководителей	Подведение итогов за 2019-2020 учебный год. 1.Творческий отчет классных руководителей и педагогов дополнительного образования. 2. О ходе организации летнего отдыха и труда обучающихся.		ЗДВР	3 неделя	
Информатизация	Развитие школьного сайта: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей Отражение деятельности в сетевых сообществах (Instagram, VK) Работа в системе ЭО		Администратор ЗДВР, ПО Директор	В течение месяца	
Работа по подготовке к ГИА	Организационно-методическая работа	Ознакомление с нормативными документами по организации ГИА (правилами поведения в день ГИА) Размещение новой информации на информационном стенде по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации.	Администрация, кл.рук.	В течение месяца	
	Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование	Учителя-предметники	В течение месяца	
	Работа с родителями	Организация работы по подготовке к ГИА по графику Информационно - разъяснительная работа с участниками по вопросам проведения ГИА Психологическое сопровождение ГИА Информирование родителей по вопросам, связанным с ГИА	Учителя-предметники Администрация, учителя-предметники Общ.психолог Классный руководитель	В течение месяца	
	Работа педагогическим коллективом	Контроль подготовки к ГИА	Администрация	В течение месяца	
	Организационно-	Ознакомление с нормативными документами по	Администрация,	В течение	

		методическая работа	организации ГИА (правилами поведения в день ГИА)	кл.рук.	месяца	
Работа учащимися	с	Организация работы со способными и слабоуспевающими учениками	Проведение занятий по графику. Участие в конкурсах, нпк, предметная подготовка.	Учителя-предметники	Постоянно согласно графика	
		Подведение итогов за год	Проведение фестиваля талантов «Звёздный дождь»	Администрация	3 неделя	
Работа пед.кадрами	с	Повышение квалификации:	Курсовая подготовка педагогов.	Педагоги	Согласно графика	
		Аттестация	Индивидуальное консультирование по вопросам подготовки к аттестации	Завуч	Постоянно	
		Распространение опыта	Участие в семинарах и нпк разного уровня. Публикации.	Учителя-предметники	Постоянно	
Общешкольные мероприятия	с	Нравственность	Операция «Забота»	Классные рук.	1 неделя	
Работа учащимися			Прощание с начальной школой	Кл рук 4 класса	25.05	
месячники , акции			Последний звонок	Кл рук 11 кл	25.05	
			Встреча выпускников	Кл рук 11 кл	3 неделя	
			Акция «День детских организаций»	Педагог-организатор	19.05	
		Патриотизм	Акция «Подарок ветерану»	Актив школьного учен сам.	02.05 – 07.05	
			Концерт ко Дню Победы	ЗДВР, п\о, центр культуры и отдыха	9 мая	
			Смотр строя и песни	Учитель ОБЖ	9 мая	
		Правовое воспитание, профилактика правонарушения и беспризорности	Дежурство в походе, организуемом ко Дню пионери	ПО	3 неделя	
		Профилактика ЗОЖ , алкогольной	Месячник «Жизнь без наркотиков»	ЗДВР	4 неделя	

	и наркотической зависимости				
	Трудовое воспитание и профессиональная ориентация	Снижение уровня тревожности школьников перед ГИА_и_ЕГЭ. (9,11 класс)	ЗДВР, ППС	3 неделя	
		Шевство над пожилыми, одинокими людьми и детьми войны.	ПО, Волонтерское движение «Добрые сердца	В течение месяца	
		Уборка Памятника павшим воинам	Руководитель клуба «Рубеж»	В течение месяца	
		Экологический десант	Учитель технологии	В течение месяца	
	Антикоррупционное воспитание	Классный час «ЕГЭ и коррупция»	Классный руководитель 10-11 кл.	В течение месяца	
		Классный час «Без друзей меня чуть-чуть, а с друзьями много»	Классный руководитель 1 кл.	В течение месяца	
		Урок литературного чтения «Л.Н. Толстой «Косточка»	Учитель начальных классов (1 кл)	В течение месяца	
	Профилактика суицидального поведения	Повсеместное привлечение учащихся «группы риска» в соответствии с их интересами и способностями ко всей внеклассной работе и мероприятиям (кружки, секции, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность, акции, конкурсы и т.п.).	Заместители директора по УВР, ВР	В течение года	
		Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди учащихся. Пресечение всех случаев неуставных отношений.	Администрация школы	В течение года	
		Незамедлительное сообщение в ОДН,КДН, (отдел опеки) о фактах насилия над ребёнком со стороны родителей или других взрослых лиц.	Администрация школы	В течение года	
		Организация летнего отдыха	ЗДВР	В течение	

					месяца		
Профилактическая работа	Проведение инструктажей по технике безопасности.			Кл.руководители	Конец года		
	Туристические походы.			Кл.руководители.	В течение месяца		
	Организация работы пришкольного оздоровительного лагеря.			ЗДВР	В течение месяца		
Спортивно-массовая работа (ГТО)	Соревнования по бегу посвященные Победе в ВОв			Центр С и ЗОЖ, учителя физ-ры	По отдельному плану		
	Весенняя сессия			Учителя физкультуры Классные руководители	1-2 неделя		
Конкурсы	Внутришкольный конкурс «Самый классный класс»			Актив школьного уч. самоуправления	20.05		
	Внутришкольный конкурс «Самый читающий класс»			Библиотекарь	4 неделя		
	Фестиваль «Звездный дождь»			ЗДВР, п\о, актив школьного уч. самоуправления	20.05		
Работа с родителями	Заседание родительского комитета по вопросам проведения и организации детского отдыха детей. Отчет о проделанной работе.			ЗДВР	В течение месяца		
Работа по профилактике экстремизма и терроризма	Проведение совместного патрулирования с родителями на территории школы для поддержания правопорядка во время общешкольных мероприятий			ЗДВР, классные руководители	4 неделя		
	Обеспечение взаимодействия с ОВД во время проведения массовых праздников, утренников, встреч			Администрация	В течение месяца		
	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. Организация пропускного режима и контроля.			Администрация	Ежедневно		
	Дежурство педагогов и администрации школы			Администрация	Ежедневно		
	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений			Сторожа	Ежедневно		
Система ВШК							
Направления	Вопросы подлежащие	Вид контроля	Цель контроля/ объект	Результат	Ответственны е	Сроки	Примечание/ выполнение

	контролю						
Контроль за качеством знаний учащихся	Промежуточная аттестация	Административный	Объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы/учащиеся школы	Справка	Администрация, педагоги	В течение месяца	
	Административные контрольные работы	Административный	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков за 2 полугодие/учащиеся школы	Справка	Завуч	3 неделя	
	Мониторинг готовности выпускников дошкольных групп к обучению в школе	Административный	Выявление уровня готовности выпускников к школе/ воспитанники дошкольных групп	Отчёт	Администрация, воспитатели	4 неделя	
Контроль за ведением документации	Проверка журналов	Фронтальный	Объективность выставления четвертных оценок, за 2 полугодие, за год/электронные журналы	Справка	Завуч	4 неделя	
	Проверка журналов (ГПД, кружков)	Фронтальный	Проверка своевременного заполнения и соблюдения единых требований при ведении журнала.	Справка	ЗДВР	3 неделя	
	Выполнение образовательных	Персональный.	Проверка выполнения программ педагогами,	Справка	Завуч	4 неделя	

	программ в 4 четверти, 2 полугодии, за год.		установление причин отставания/рабочие программы, электронные журналы				
Контроль за качеством воспитательной работы и дополнительного образования	Изучение работы классных руководителей и педагогов дополнительного образования по реализации воспитательной системы школы	Фронтальный	Анализ реализации воспитательной системы школы	Анализ	ЗДВР	3 неделя	